

# Professionelles Immobilienmanagement

## Von der Marktanalyse bis zum profitablen Portfolio-Management

In diesem Seminar erhalten Sie einen breiten Überblick über die strategischen und operativen Handlungsfelder eines professionellen Immobilienmanagements. Sie wissen, wie Sie Ihre Immobilienorganisation kunden- und serviceorientiert ausrichten und können Effektivität und Effizienz steigern. Von der Marktanalyse über ein profitables Asset-, Portfolio- und Investment Management bis hin zu einem wirkungsvollen Risikomanagement rüsten wir Sie mit aktuellem Know-how für eine erfolgreiche praktische Umsetzung.

### Inhalte

#### Strategisches Immobilienmanagement

Begriffe und Wesen des Immobilienmanagements.  
Management der Immobilienorganisation, Kunden- und Marktorientierung.  
Betreiberverantwortung und Immobilienorganisation.  
Managementkonzeption im Hinblick auf Immobilien.  
Wertschöpfendes Instandhaltungsmanagement.

#### Marktanalyse und -beobachtung

Immobilienmärkte, Marktteilnehmer, Anlagestrategien unterschiedlicher Investorengruppen gezielt analysieren.  
Analysemethoden und -instrumente im Überblick: Scoring-Modelle, Due Diligence u. a.  
Service- und Dienstleistungscontrolling.  
Praxisbeispiel zur Budgetplanung und -abstimmung.

#### Immobilien Asset Management

Aufgaben des Immobilien Asset Managements.  
Strategische Grundausrichtung und Zielvorgaben.  
Handlungsfelder des strategischen und operativen Asset Managements, Zusammenhang mit dem Facility- und Property Management.

#### Immobilien Portfolio- und Investmentmanagement

Aufgaben, Strategien, Zusammenarbeit mit dem Asset und Transaktionsmanagement

#### Finanzierung und Risikomanagement von Immobilienobjekten

Projekt- und objektgerechte Finanzierungsmöglichkeiten, Financial Modelling und strukturierte Finanzierungen, Chancen und Risiken.  
Immobilien- und Kreditratings.  
Risikomanagement vor erweiterten Herausforderungen, Corporate Governance in der Immobilienwirtschaft.

#### Professionelles Vertragsmanagement

Kauf-, Projektentwicklungs-, Miet- und Facility Managementverträge.  
Property Management- und Dienstleistungsverträge.

#### Strategien für die profitable Immobilienbewirtschaftung

Lebenszyklusphasenmodell von Immobilien.  
Profitable Immobilienbewirtschaftungsstrategien entwickeln und umsetzen.  
Projektentwicklung, Design-to-Life-Cycle-Costs, Green Building, Bedeutung von Zertifizierungen, Green Lease, Nachhaltigkeit.

#### Hinweis zu Ihrer persönlichen Lernumgebung

In Ihrer online Lernumgebung finden Sie nach Ihrer Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und extra Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

#### Ihr Nutzen

- Sie verstehen, wie Sie Ihre Immobilienorganisation kunden- und serviceorientiert ausrichten sowie Effektivität und Effizienz gezielt steigern.
- Sie sind mit Methoden und Instrumenten der Marktanalyse und -beobachtung vertraut.
- Sie kennen grundlegende Handlungsfelder und Strategien des Asset-, Portfolio- und Investment Managements.
- Sie können Finanzierungsentscheidungen unter Beachtung von Risikogesichtspunkten treffen.
- Sie wissen, welche Strategien für eine profitable Immobilienbewirtschaftung Erfolg versprechend sind.

#### Methoden

Seminar  
2 Tage

5539

#### Termine & Orte

28.-29.03.19  
Frankfurt a. M.  
Leonardo Royal Hotel Conference Center

24.-25.06.19  
Berlin  
Hotel Palace Berlin

12.-13.09.19  
Düsseldorf-Neuss  
Holiday Inn Düsseldorf-Neuss

#### Zeiten

1.-2. Tag: 09:00 Uhr – ca. 17:00 Uhr

#### Wird durchgeführt von



Prof. Dr. Michaela Hellerforth  
Geschäftsführerin eines Bauträger- und Immobilienmanagementunternehmens, Beratungstätigkeit für Immobilien- und Facility Management. Professur an der FH Gelsenkirchen für Facility Management. Langjährige Referententätigkeit. Fachautorin, Mitglied des Verwaltungsrates der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben und des IfS.

#### Teilnahmegebühr

€ 1.090,- zzgl. MwSt.  
€ 1.297,10 inkl. MwSt.

Trainer-Input, Best-Practice-Beispiele, Diskussion, Erfahrungsaustausch, Vortrag in Abhängigkeit der von den Teilnehmern gewünschten Schwerpunkte.

**Teilnehmerkreis**

Für Teilnehmer, die sich einen breiten Überblick verschaffen wollen bzw. für Einsteiger in die Materie: (Nachwuchs-)Führungskräfte aus Immobilien-, Bauunternehmen und Facility Management-Organisationen. (Nachwuchs-)Führungskräfte des mittleren Managements aus Non-Property-Unternehmen mit Immobilienbeständen, Mitarbeiter des Liegenschaftsmanagements, Ingenieure und Juristen in immobilienwirtschaftlichen Führungspositionen. Quereinsteiger in Managementpositionen sowie diejenigen, die ihr Wissen auffrischen wollen.

## Ihre Anmeldemöglichkeiten

Internet: [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de) – Der einfachste und schnellste Weg!

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Fax: 0761 898-4423

Veranstaltung

Professionelles Immobilienmanagement

Buchungs-Nr.: 5539

Teilnahmegebühr: € 1.090,- zzgl. MwSt. (€ 1.297,10 inkl. MwSt.)

Ich melde mich/wir melden uns zur Veranstaltung an:

| 1. Teilnehmer   | 2. Teilnehmer   |
|---|---|
| Name/Vorname  | Name/Vorname  |
| Persönliche E-Mail: Für Ihre Anmeldebestätigung und Lernumgebung.   | Persönliche E-Mail: Für Ihre Anmeldebestätigung und Lernumgebung. |
| Mobil: Für kurzfristige Änderungen zu Ihrer Veranstaltung.  | Mobil: Für kurzfristige Änderungen zu Ihrer Veranstaltung.        |
| Veranstaltung   | Veranstaltung   |
| Veranstaltungstermin  | Veranstaltungstermin  |
| Veranstaltungsort   | Veranstaltungsort   |
| Firmendaten/Rechnungsempfänger  |   |
| Firma   | Anzahl der Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen                       |
| Rechnung (Name)   | Falls vorhanden:  |
| Straße/Nummer   | Kunden-Nr.  |
| PLZ/Ort   | Akademie Card-, Kooperations- bzw. Gutschein-Nr.                  |
| Telefon/Fax   | Zusätzliche Anmeldebestätigung an:                                |
| Branche   | Anmeldebestätigung (E-Mail)                                       |
| <p>Anmeldung: Bitte melden Sie sich online über unsere Website oder schriftlich mit den für Sie vorbereiteten Anmeldeformularen an. Falls Sie nicht den Warenkorb unserer Website oder die von uns vorbereiteten Formulare verwenden, geben Sie uns bitte unbedingt den Namen des Teilnehmers und die vollständige Firmenanschrift bzw. Rechnungsanschrift mit Telefon- und Faxnummer sowie E-Mail-Adresse an. Alternativ besteht auch die Möglichkeit, sich per E-Mail: <a href="mailto:anmelden@haufe-akademie.de">anmelden@haufe-akademie.de</a> anzumelden. Wir senden Ihnen Ihre Anmeldebestätigung mit ausführlichen Informationen, auch zum Veranstaltungsort bzw. -hotel umgehend zu. Sollte die Veranstaltung ausgebucht sein, erhalten Sie eine Wartelistenbestätigung. Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen finden Sie auch im Internet unter <a href="http://www.haufe-akademie.de/agb">www.haufe-akademie.de/agb</a> oder im Gesamtprogramm. Die vollständigen Datenschutzbestimmungen finden Sie im Internet unter <a href="http://www.haufe-akademie.de/datenschutz">www.haufe-akademie.de/datenschutz</a>.</p> |   |
| Datum   | Unterschrift  |
| WNR: 3500181  |   |